



Qualifizierung · Consulting · Coaching · Personalvermittlung · Raumvermietung

Institut für Managementberatung GmbH  
Hohenzollerndamm 183 · 10713 Berlin

## REFERENZ

Herr Frank Saewe ist seit dem 18.01.2012 als Dozent im Firmenkundenbereich unseres Unternehmens tätig. Folgendes Seminarthema unterrichtet Herr Saewe für unser Institut:

### Erstellen von Arbeitszeugnissen

- Die Geschichte der Erstellung eines Arbeitszeugnisses
- Wichtige arbeitsrechtliche Grundlagen für die Erstellung von Zeugnissen
- Grundlagen der Zeugniserstellung
- Arten und Umfang sowie Aufbau und Inhalt von Arbeitszeugnissen
- Arbeitszeugnisse aussagekräftig und korrekt erstellen
- Analyse und Interpretation von Arbeitszeugnissen und Geheimcodes
- Leistungs- und Verhaltensbeurteilungen treffend formulieren
- Auswirkung vom Zwischenzeugnis auf das Abschlusszeugnis
- Einflussmöglichkeiten des Betriebsrats
- Schadensersatzforderungen von Arbeitnehmern vermeiden

Seine Dozententätigkeit führt Herr Saewe jederzeit zu unserer vollsten Zufriedenheit durch.

Er verfügt über sehr gute Sozial- und Fachkompetenzen sowie über umfangreiche Praxiserfahrungen.

Durch seine zielgerichtete und lebendige Methodik und Didaktik vermittelt Herr Saewe die Seminarinhalte anschaulich und begeisternd.

Unsere Seminarteilnehmer bescheinigen ihm stets herausragende Leistungen.

Sein Auftreten ist verbindlich, professionell und zielorientiert.

Wir danken Herrn Saewe für den bisher geleisteten Einsatz und freuen uns auf eine weitere vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Berlin, 18.05.2015

  
Institut für Managementberatung GmbH  
Hohenzollerndamm 183 · 10713 Berlin  
Fon 030-86 00 86 06-0 · Fax 030-86 00 86 06-49  
www.ifm-business.de · info@ifm-business.de  
*[Handwritten Signature]*  
Annekatrien Gröning  
Projektmanagerin

www.ifm-business.de